



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР СОПРОВОЖДЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ЯКОВЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

П Р И К А З

« 15 » января 2021 года

№ 3

Об утверждении Положений

В соответствии с Гражданским кодексом, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом МБУ «Центр сопровождения развития образования Яковлевского городского округа», утвержденным приказом управления образования администрации Яковлевского городского округа от 21 декабря 2020 года № 968 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение об отделе оценки качества образования муниципального бюджетного учреждения «Центр сопровождения развития образования Яковлевского городского округа» (прилагается).
2. Утвердить Положение об отделе психологического сопровождения муниципального бюджетного учреждения «Центр сопровождения развития образования Яковлевского городского округа» (прилагается).
3. Утвердить Положение об отделе ресурсного обеспечения муниципального бюджетного учреждения «Центр сопровождения развития образования Яковлевского городского округа» (прилагается).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор
МБУ «Центр сопровождения развития
образования Яковлевского городского округа»**



В.И. Немыкина

Утверждено
приказом МБУ «Центр сопровождения
развития образования Яковлевского
городского округа
от «15» января 2021 года № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР
СОПРОВОЖДЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ЯКОВЛЕВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

1. Общие положения

1.1. Отдел психологического сопровождения (далее – Отдел) муниципального бюджетного учреждения «Центр сопровождения развития образования Яковлевского городского округа» (далее – МБУ ЦСРО ЯГО) создается в целях методической поддержки и организации образования муниципальных общеобразовательных учреждений и муниципальных дошкольных образовательных учреждений (далее – образовательные учреждения) округа через построение системы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями и оказание информационных, методических и консультативных услуг педагогам и родителям (законным представителям) обучающихся.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями администрации Белгородской области, нормативными и правоприменительными актами федеральных и региональных органов исполнительной власти в области образования, Уставом Яковлевского городского округа, нормативными и правоприменительными актами Яковлевского городского Совета и администрации Яковлевского городского округа, актами управления образования администрации Яковлевского городского округа, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными актами МБУ ЦСРО ЯГО.

1.3. Руководство Отделом осуществляет начальник, который назначается директором МБУ ЦСРО ЯГО из числа опытных педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование и необходимый стаж работы. Начальник Отдела несет ответственность за его работу, проводит расстановку кадров, определяет и представляет на утверждение должностные обязанности работников, создает условия для их профессионального роста и повышения квалификации не реже одного раза в 5 лет.

1.4. Работники Отдела назначаются директором МБУ ЦСРО ЯГО по представлению начальника отдела.

2. Основные задачи Отдела

2. Основными задачами отдела являются:

2.1. Оказание помощи педагогам психолого-педагогического сопровождения образовательных учреждений, работающим с обучающимися, для успешной реализации адаптированных основных общеобразовательных программ по следующим направлениям:

- психолого-педагогическое сопровождение реализации ФГОС ДО, ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ в рамках деятельности психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций;

- формирование доброжелательной образовательной среды для инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью;

- оказание содействия образовательным организациям в информационно-методической поддержке по вопросам создания доступной безбарьерной среды для обучения детей с ОВЗ и инвалидностью.

2.2. Отдел осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Яковлевского городского округа (далее – ТПМПК) и психолого-педагогических консилиумов образовательных учреждений округа (далее – ППК).

2.3. Оказание организационно-методической помощи руководителям, педагогическим работникам, работникам психолого-педагогических служб и родителям детей в решении проблем развития, обучения, социальной адаптации обучающихся, в создании специальных условий с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных психофизических особенностей ребенка.

2.4. Содействие образовательным учреждениям в реализации федеральных, региональных, муниципальных программ развития, проектов, инициатив в направлении обеспечения доступности объектов и образовательных услуг для детей оказания помощи детям, нуждающимся в комплексном психолого-педагогическом сопровождении.

2.5. Создание условий для удовлетворения информационных, образовательных, учебно-методических, организационно-педагогических потребностей воспитателей групп компенсирующей направленности дошкольных образовательных учреждений, учителей классов для детей с ОВЗ общеобразовательных учреждений, педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов, тьюторов.

2.6. Методическое сопровождение государственной итоговой аттестации выпускников с ОВЗ.

3. Основные направления деятельности Отдела

Отдел реализует следующие направления деятельности:

3.1. Организационно-методическое сопровождение профессиональной деятельности педагогов и специалистов психолого-педагогических служб, работающих с детьми.

3.1.1. Организация деятельности муниципальных методических объединений педагогов-психологов, учителей-логопедов, тьюторов, других форм

профессиональных объединений специалистов – творческих групп, педагогических мастерских, мастер-классов и др.

3.1.2. Проведение организационно-методических консультаций для педагогов-психологов, учителей-логопедов, воспитателей групп компенсирующей направленности ДООУ, учителей классов для детей с ОВЗ, тьюторов, председателей ППк ОО, руководящих работников образовательных учреждений.

3.1.3. Организационно-методическое обеспечение деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и психолого-педагогических консилиумов образовательных учреждений города.

3.1.4. Оказание методической помощи в инновационной деятельности педагогам образовательных учреждений города по курируемым направлениям.

3.1.5. Участие в организации и проведении мероприятий (научно-практических конференций, информационно-практических семинарах, профессиональных конкурсах и т. д.), направленных на профессиональное обучение и обмен передовым опытом работы педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов, тьюторов образовательных организаций в период межкурсовой подготовки.

3.1.6. Анализ профессиональной деятельности педагогов-психологов, учителей-дефектологов, учителей-логопедов, тьюторов образовательных организаций, а также результатов деятельности ППк образовательных организаций.

3.1.7. Обобщение и трансляция передового опыта педагогов-психологов, учителей-дефектологов, учителей-логопедов, тьюторов образовательных организаций, направленного на создание вариативных моделей индивидуальной и групповой консультативной и коррекционно-развивающей помощи ребенку, вариативных моделей организации деятельности педагогов и специалистов в оказании комплексной психолого-педагогической помощи обучающимся.

3.1.8. Создание единого пакета документов, диагностических и методических материалов для педагогов-психологов, учителей-дефектологов, учителей-логопедов образовательных учреждений города.

3.1.9. Подготовка методических и информационных материалов по различным направлениям психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса для обучающихся.

3.2. Взаимодействие с учреждениями и организациями различных типов по направлениям методической поддержки образовательных учреждений, педагогических и руководящих работников.

3.3. Информирование педагогических и руководящих работников образовательных учреждений об основных направлениях развития образования; изменениях в нормативно-правовой базе, новинках учебной, методической и психолого-педагогической литературы.

3.4. Участие в работе координационных советов, рабочих групп, комиссий, создаваемых на муниципальном и региональном уровнях.

3.5. Участие в разработке и организационное сопровождение муниципальной программы развития образования, проектов и инициатив в отношении обучения и воспитания детей.

3.6. Подготовка и разработка локальных актов, регламентирующих деятельность работников Отдела.

3.7. Участие в подготовке нормативных правовых актов и распорядительных документов МБУ ЦСРО ЯГО, управления образования администрации Яковлевского городского округа, регламентирующих деятельность субъектов муниципального образовательного пространства.

3.8. Издание справочных и информационно-статистических материалов по вопросам функционирования и развития муниципальной системы образования.

4. Взаимоотношения

Отдел взаимодействует:

- 4.1. С учреждениями образования Яковлевского городского округа.
- 4.2. Со структурными подразделениями управления образования администрации Яковлевского городского округа и МБУ ЦСРО ЯГО.
- 4.3. Со структурными подразделениями департамента образования Белгородской области.
- 4.4. С учреждениями здравоохранения муниципалитета и области.
- 4.6. С Центром занятости населения.
- 4.7. С Комплексным центром социального обслуживания населения Яковлевского городского округа.
- 4.8. С Центром психолого-медико-социального сопровождения.
- 4.9. С Центральной психолого-медико-педагогической комиссией.
- 4.10. С территориальной психолого-медико-педагогической комиссией.
- 4.11. С Областным социально-реабилитационным центром.
- 4.12. С редакциями местных газет.

Положение разработано:

Начальник отдела
психологического сопровождения

С.Н. Кривчикова

Согласовано:
Директор МБУ «Центр
сопровождения развития образования
Яковлевского городского округа»

В.И. Немкина